

МБОУ «Среднекамышлинская средняя
общеобразовательная школа
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан»
Протокол № 1 от « 31 » августа 2019 года

Утвержден приказом директора
МБОУ «Среднекамышлинская средняя
общеобразовательная школа
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан»
№ 138 от « 31 » августа 2019 года

Директор школы



/Гаврилова В.В./

Положение о портфолио учителя
МБОУ «Среднекамышлинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского
муниципального района Республики Татарстан»

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение регулирует требования и нормы к построению и действию портфолио учителя.

1.2 Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности – учебной, методической, исследовательской, инновационной, творческой, социальной, воспитательной, коммуникативной и других.

1.3 Настоящее положение носит рекомендательный характер, является экспериментальным в оценке педагогической деятельности учителя, в процессе составления портфолио могут быть внесены изменения и сделаны корректировки.

1.4 Портфолио является дополнением к «Рейтингу работы учителя», показывающим все его профессиональные достижения.

2. Цели и задачи портфолио

2.1 Основная цель портфолио – представить отчёт по процессу педагогической деятельности учителя, увидеть «картину» значимых образовательных результатов, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса учителя.

2.2 Портфолио решает важные задачи:

- ☐ поддерживает высокую учебно-методическую мотивацию учителя;
- ☐ поощряет активность, самостоятельность, расширяет возможности
- ☐ самообразования;
- ☐ развивает навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учителя;
- ☐ формирует умение организовывать собственную педагогическую деятельность.

3. Структура портфолио

3.1. Портфолио оформляется в виде типового дневника достижений учителя с приложением документов.

3.2 Перечень обязательных разделов портфолио:

Раздел 1. Общие сведения об учителе

1. Общие сведения (ФИО, дата рождения, занимаемая должность)

2. Сведения об образовании

- Копия диплома

- Удостоверения о курсах повышения квалификации (переподготовки)

3. Выписка из приказа об аттестации

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

1. Разработки открытых уроков

2. Внеклассная деятельность

3. Выступления на педсоветах и КМО учителей

4. Достижения учителя и учащихся

Раздел 3. Работа классного руководителя

1. Разработки открытых мероприятий

2. Выступления на родительских собраниях

3. Достижения класса

Раздел 4. Приложение

4. Период накопления (сбора материалов) портфолио

4.1 Портфолио учителя собирается в течение всей педагогической деятельности.

4.2 Портфолио пополняется материалами постепенно, систематически, по мере участия учителя в образовательном процессе, своевременно отмечаются все достигнутые результаты.

5. Форма учёта материалов портфолио в рейтинге работы учителя

5.1 Портфолио является индивидуальным отчётом учителя.

5.2 Результаты, отражённые в портфолио, позволяют оценить профессиональные достижения учителя.

5.3 Портфолио учителя принимает участие в конкурсе на рейтинговой основе.